

Work Instruction	Document Number :	
	Revision No : 00	Page No : 1 of 2
Title : Crane Daily Inspection (Example)	Date : 22 February 2008	
Prepared by :	Reviewed by :	Approved by :
Plant Trainer	Operation Engineer	Operation Manager

วัตถุประสงค์
 เจตนาของคู่มือคำแนะนำฉบับนี้ เพื่อแนะนำให้พนักงานทราบถึงวิธีตรวจสอบตรวจสอบสภาพครนแบบรางเลื่อนไฟฟ้า ประจำวัน โดยขอขอบเขตจะครอบคลุม :

- วิธีตรวจสอบตรวจสอบสภาพฯ ก่อน On Switch (Pre-Check)
- วิธีตรวจสอบตรวจสอบสภาพฯ หลัง On Power (Functional Check)
- วิธีตรวจสอบตรวจสอบสภาพฯ หลัง Off Power เพื่อจอดเลิกใช้งานประจำวัน (Parking Check)

อุปกรณ์ป้องกันอันตราย
 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลระดับพื้นฐาน
 Note-กรณีไม่สวมเสื้อแขนยาวที่เป็นยูนิฟอร์มสะท้อนแสง ให้สวมทับด้วยเสื้อสะท้อนแสง

การตัดแยกระบบ : ไม่มี

เครื่องมือและอุปกรณ์

- แบบฟอร์ม Overhead Crane Daily Inspection
- เศษผ้าทำความสะอาดอุปกรณ์ควบคุม

วิธีปฏิบัติ

ขั้นตอน	การปฏิบัติ	คำแนะนำ
1	ตรวจสอบก่อน On Power	
1.1	ตรวจสอบว่ามีป้ายเตือนหรือกุญแจล็อกที่ตำแหน่ง Off ของตู้ควบคุมไฟฟ้า (Power Main Board) หรือไม่	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> หากมีป้ายเตือนให้ปฏิบัติตามข้อความที่ระบุบนป้ายอย่างเคร่งครัด <input type="checkbox"/> กรณีล็อกด้วยกุญแจ, แสดงว่าครนขัดข้องไม่พร้อมให้ใช้งาน
1.2	ตรวจสอบและยืนยันว่าไม่มีคนอยู่บนสะพานครนและแนวรางครน	
1.3	ตรวจสอบและยืนยันว่าไม่มีจักรกลเคลื่อนที่อื่นใต้รางครน	เช่นต้องไม่มีโฟรค-ลิฟท์หรือรถกระเช้าอยู่ในพื้นที่ใต้รางครน
1.4	ตรวจสอบสภาพการม้วนสลิงบนก้าน	สภาพการม้วนต้องเรียงเป็นระเบียบ ไม่พันไขว้ทับไปมา
2	ตรวจสอบหลัง On Power และทดสอบการทำงาน	
2.1	ตรวจสอบสัญญาณเตือนทำงาน	อาจเป็นสัญญาณไฟเตือนทำงานหรือสัญญาณเสียง ขึ้นอยู่กับรุ่นและยี่ห้อ

Work Instruction	Document Number :	
	Revision No : 00	Page No : 2 of 2
Title : Crane Daily Inspection (Example)	Date : 22 February 2008	

วิธีปฏิบัติ (ต่อ)

ขั้นตอน	การปฏิบัติ	คำแนะนำ
2.2	ทดสอบการทำงานทั้ง 6 ทิศทางของ ตะขอยก	การเคลื่อนที่ต้องราบเรียบ ไม่สะดุด
	<input type="checkbox"/> ตามแนวรางเดินหน้า-ถอยหลัง <input type="checkbox"/> ตามแนวขวางซ้าย-ขวา <input type="checkbox"/> เคลื่อนตามแนวตั้งขึ้นและลง	
2.3	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของชุดตะขอยก (Hook Block) และกระดิ่งกันสลิงตก	กระดิ่งฯ ต้องติดแนบกับตะขอยก
2.4	ทดสอบการทำงานของระบบเบรก (Hoist Break) โดยยกโหลตให้สูงจาก พื้นประมาณ 10-15 เซนติเมตร	หากโหลตเคลื่อนที่ลงได้เอง แสดงว่า Hoist Break ผิดปกติให้หยุดใช้เครน
2.5	ควบคุมตะขอยกขึ้นสุดเพื่อทดสอบการ ทำงานของ Top limit switch	เมื่อตะขอยกเคลื่อนขึ้น, ก่อนถึงก้าน ของสลิง ประมาณเมตรครึ่ง ชุดตะขอยกจะ หยุดทำงานเอง หากตะขอยกไม่หยุดให้- หยุดควบคุมการยกขึ้นทันที แสดงว่า Top limit switch ชัดข้อง
3	กรณีตรวจสอบ ทดสอบและพบความ ผิดปกติ, ให้พักการใช้งานและแจ้ง ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้างาน	โดยหลักการไม่ควรใช้เครนที่มีสภาพ บกพร่อง
4	จัดเลิกใช้งานประจำวันและ ตรวจสอบ	
4.1	ปกติปฏิบัติ ให้ปลดโหลตทุกชนิดออก จากตะขอยก เว้นแต่สถานประกอบการ อนุญาต	
4.2	ควบคุมเครนไปยังจุดจอดซึ่งบริษัท กำหนด ควบคุมความสูงตะขอยกให้เปิด โล่งด้านล่าง	หากรางเครนต่ำ ให้ควบคุมต่ำกว่าก้าน ประมาณ 1.5-2.0 เมตร, หากรางเครน สูงให้ควบคุมสูงจากพื้นประมาณ 3.5- 4.0 เมตร
4.3	ออกระบบควบคุมและทำความสะอาด	
5	บันทึกการตรวจสอบตรวจสภาพฯ ประจำวันลงในใบตรวจสอบ	

คำแนะนำเพิ่มเติม

- โปรดจำไว้ว่า ก่อนใช้งานเครนรางเลื่อนไฟฟ้าประจำวันต้องตรวจสอบตรวจสภาพก่อนเสมอ
- เครนที่ใช้งานต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์เท่านั้น ความผิดปกติฯ แม้เล็กน้อยต้องแจ้งให้หัวหน้างานทราบ, การตัดสินใจใช้งานต่อหรือหยุด ให้อยู่ในดุลยพินิจและอยู่ในความรับผิดชอบของหัวหน้างาน



Overhead Crane Daily Inspection

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	ปกติ	ไม่ปกติ	ข้อบกพร่อง
1	ตรวจสอบก่อน On Power			
1.1	ตรวจสอบป้ายเตือนหรือกุญแจล็อคที่ตู้ควบคุมไฟฟ้า			
1.2	ตรวจสอบและยืนยันว่าไม่มีคนอยู่บนสะพานเครนและแนวรางเครน			
1.3	ตรวจสอบและยืนยันว่าไม่มีจักรกลเคลื่อนที่อื่นใต้รางเครน			
1.4	ตรวจสอบสภาพการม้วนสลิงบนกรวย			
2	ตรวจสอบหลัง On Power และทดสอบการทำงาน			
2.1	ตรวจสอบสัญญาณเตือนทำงาน			
2.2	ทดสอบการทำงาน 6 ทิศทางของตะขอยก			
2.3	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของชุดตะขอยก (Hook Block) และกระเดื่องกันสลิงตก			
2.4	ทดสอบการทำงานของระบบเบรก (Hoist Break) โดยยกโหลดให้สูงจากพื้นประมาณ 10-15 เซนติเมตร			
2.5	ควบคุมตะขอยกขึ้นสุดเพื่อทดสอบการทำงานของ Top limit switch			
3	จุดเลิกใช้งานประจำวันและตรวจสอบ			
3.1	ปลดโหลดออกจากตะขอยก			
3.2	ควบคุมเครนไปยังจุดจอดซึ่งบริษัทกำหนด ควบคุมความสูงตะขอยกให้เปิดโล่งด้านล่าง			
3.3	ออฟ (Switch Off) ระบบควบคุมและทำความสะอาด			

วันที่เดือนปี-เวลา :

ผู้ตรวจสอบลงนาม :

ชื่อบรรจงหัวหน้างาน-เบอร์ดอร์ :